

Exp. No. _____ Fecha de Ingreso _____

Este espacio es de **USO EXCLUSIVO** de esta Oficina**FORMULARIO DE SOLICITUD DE PERMISO DE PROYECTOS
DE CONSTRUCCION****I. DEL CONCEPTO DEL TRÁMITE**

[] NUEVA SOLICITUD [] REVALIDACION [] REFORMAS

II. DEL TITULAR

1. NOMBRE DEL TITULAR O PROPIETARIO: _____

2. DOMICILIO DEL TITULAR. Calle / Avenida: _____ Número: _____

Colonia/ Cantón _____ Municipio: _____

Departamento: _____

Tel. oficina: _____ Tel. residencia _____ Correo Electrónico: _____

3. REPRESENTANTE LEGAL: _____

4. PROFESIONAL RESPONSABLE ING. CIVIL O ARQ. _____ No. Reg. _____

5. DIRECCION Y TELEFONO PARA NOTIFICACION: _____

III. DE LA ACTIVIDAD, OBRA O PROYECTO

1. AMBITO DE ACCION: [] Urbano [] Rural

2. TIPO DE PROYECTO:

[] Urbanización [] Parcelación [] Complejo Urbano [] Construcción

3. NATURALEZA DEL PROYECTO: [] Nuevo [] Ampliación [] Rehabilitación

[] Funcionamiento [] Demolición [] Remodelación [] Restauración

[] Otros _____

4. UBICACIÓN FISICA DEL TERRENO:

Calle/Avenida: _____ Colonia/Cantón: _____

Municipio: _____ Departamento: _____

5. NOMBRE DEL PROYECTO: _____

6. DESCRIPCION DEL PROYECTO: _____

OPVSA

OFICINA DE PLANIFICACIÓN DEL VALLE DE SAN ANDRÉS
1ª Avenida Norte y 1ª Calle Poniente No 2-2 Colonia Libertad
Cantón Lourdes, Municipio de Colón, La Libertad
Tel 2318-9010, 2318-9012

FORMULARIO B

Página 2 de 4

Exp. No. _____ Fecha de Ingreso _____

Este espacio es de **USO EXCLUSIVO** de esta Oficina

7. LOCALIZACION: L1 L2 L3 L4
8. DENSIDAD: D1 D2 D3 D4
9. GRADO DE URBANIZACION: U1 U2 U3 U4
10. USO DEL SUELO PROYECTADO: Habitacional Comercial Institucional
 Industrial Recreacional Otros _____
11. AREA DEL TERRENO:
Total _____ M2 A desarrollar _____ M2 A impermeabilizar _____ M2. ____%.
12. AREAS Y PORCENTAJES ESTIMADOS DEL PROYECTO DE CONSTRUCCION:
Área de Construcción: _____ M². _____ % Del Area Total del Terreno
Área a Techar: _____ M². _____ % Del Area Total del Terreno
Área a Demoler: _____ M². _____ % Del Area Total del Terreno
Área a Ampliar: _____ M². _____ % Del Area Total del Terreno
Área a Remodelar: _____ M². _____ % Del Area Total del Terreno
Área de patios y jardines: _____ M². _____ % Del Area Total del Terreno
13. NUMERO DE UNIDADES: Lotes _____ Locales _____ Apartamentos _____
14. NUMERO DE NIVELES 1 nivel 2 niveles 3 niveles otros _____
15. REGIMEN DEL PROYECTO: Individual En condominio
16. TRAMITE PREVIO: Factibilidad de Proyecto; Exp. No. _____ fecha _____
 Revisión Vial y Zonificación Exp. No. _____ fecha _____

IV. DE LOS PROFESIONALES RESPONSABLES DE LA PLANIFICACION Y DESARROLLO DEL PROYECTO:

Responsabilidad	Nombre del Profesional	Registro No.	Firma y Sello
Diseño Arquitectónico			
Diseño Urbano			
Diseño Hidráulico			
Diseño Estructural			
Diseño Eléctrico			
Director de la Obra			
Constructor			

Exp. No. _____ Fecha de Ingreso _____

Este espacio es de **USO EXCLUSIVO** de esta Oficina**V. DECLARACION JURADA**

Los suscritos _____ en calidad de titular y profesional responsable del proyecto, damos fe de la veracidad de la información detallada en el presente documento y anexos cumpliendo con los requisitos de ley exigidos, razón por la cual asumimos la responsabilidad consecuente derivada de esta declaración, que tiene calidad de declaración jurada.

Lugar y fecha _____

Nombre del titular_____
Firma del titular_____
Nombre del Ing. Civil o Arq. Responsable_____
Firma y sello del Ing. Civil o Arq. Responsable

Nota: Si se requiere mayor espacio en alguno de los puntos, anexar hoja de acuerdo a formato. La presente no tiene validez sin nombres, firmas y sellos.

Este espacio es de **USO EXCLUSIVO** de esta Oficina.

Observaciones: _____

NOMBRE Y FIRMA DEL RECEPTOR

**REQUISITOS PARA LA PRESENTACION DE SOLICITUD DE
PERMISO DE PROYECTOS DE CONSTRUCCION****1. PARA NUEVAS SOLICITUDES****A) FORMULARIO**

- () Solicitud de permiso de Proyectos de Construcción, según formulario establecido.

B) PLANOS

Tres Juegos de Planos Constructivos en copias y archivo en formato Digital AUTOCAD año 2004 conteniendo lo siguiente:

- () Planta Arquitectónica.
- () Planta de conjunto, ubicando calle de acceso y esquema de ubicación con cuadro de áreas detalladas
- () Planta Topográfica con curvas de nivel a cada metro, terrazas proyectadas, perfiles del terreno y Localización de Arboles, nacimientos de agua y demás elementos naturales
- () Planta estructural: Fundaciones y Paredes
- () Planta entre pisos y detalles constructivos.
- () Planta estructural de techos.
- () Planta de instalaciones hidráulicas
- () Planta de instalaciones eléctricas.
- () Planta de acabados con sus cuadros de puertas y ventanas.
- () Secciones transversales y longitudinales de las construcciones.
- () Elevaciones exterior e interior
- () Detalles: Estructurales, Hidráulicos, Eléctricos, Arquitectónicos
- () Membrete con el nombre del proyecto, propietario, ubicación y área del terreno, escalas, fecha, firma y sello del profesional Ingeniero Civil o Arquitecto responsable del proyecto, numeración de hojas, incluir hoja índice que presente el contenido de los Planos presentados con su respectivo número de hoja.
- () Un espacio de 25cms. por 15 cm. en el extremo inferior derecho para la colocación de los sellos de revisión y aprobación de esta oficina.
- () Las dimensiones de los planos deberán ser en base a un módulo y múltiplos de 55cms. en ambas direcciones, sin exceder de 1.10 mts. en el ancho y 1.65 mts. en el largo.
- () Todos los planos deberá estar doblados, en tamaño hoja carta con el cuadro de sellos visible y firmados y sellados por los profesionales responsables

C) ESTUDIOS

Dos Copias de los Estudios y Memorias de Cálculo de los Diseños Hidráulicos y Estructurales, Procesos Constructivos y Mecánica de Suelos.

- () Estudio Hidrológico del área de influencia del proyecto (Exceptuase las viviendas individuales y las edificaciones dentro del área urbana).
- () Memoria de Cálculo Hidráulico (aguas lluvias, aguas negras y agua potable) para las urbanizaciones. Y en casos especiales para las parcelaciones, para las edificaciones de o más plantas, Centros Comerciales, Complejos Industriales y las edificaciones de una o dos plantas donde existan concentraciones frecuentes de público.
- () Memoria de Cálculo Estructural, cuando se trate de Edificaciones: a) de 2 plantas, b) Con salientes o voladizos mayores o iguales a 4.00 mts., c) Con estructuras metálicas y claros mayores de 6.00 mts., d) en edificaciones de una o dos plantas donde existan concentraciones frecuentes de público; cuando se proyecten muros de contención con alturas iguales o mayores de 5.00 mts. y/o cuando soporte edificaciones, puentes, bóvedas, diseño de obras especiales, etc.
- () Memoria Descriptiva de los Procesos Constructivos.
- () Memoria descriptiva de los procesos productivos cuando se trate de establecimientos industriales.

- () Estudios de Suelos, para los proyectos de urbanizaciones, cuando se trate de edificaciones de tres o más plantas, centros comerciales, complejos industriales y edificaciones de una o dos plantas donde existan concentraciones frecuentes de público.

OPVSA

REQUISITOS FORMULARIO B

Página 2 de 2

OFICINA DE PLANIFICACIÓN DEL VALLE DE SAN ANDRÉS
1ª Avenida Norte y 1ª Calle Poniente No 2-2 Colonia Libertad
Cantón Lourdes, Municipio de Colón, La Libertad
Tel 2318-9010, 2318-9012.

Exp. No. _____ Fecha de Ingreso _____

Este espacio es de **USO EXCLUSIVO** de esta Oficina

D) DOCUMENTOS

1. PARA PERMISOS DE CONSTRUCCIÓN

- () Fotocopias de Planos y Resolución de Factibilidad de Proyectos (Calificación de Lugar, Línea de Construcción, Factibilidad de Drenajes de Aguas Lluvias y Revisión Vial y Zonificación) firmados y sellados por el alcalde respectivo.
- () Fotocopia de escritura de propiedad debidamente inscrita
- () Fotocopia de DUI y NIT del propietario o representante legal del proyecto (anexar documentación que acredite)
- () Fotocopia de credencial MIVI vigente (actualizada) del o de los profesionales responsables del proyecto
- () Constancia de Factibilidad de Servicios de Aguas Negras.
- () Constancia de Factibilidad de Servicios de Agua Potable.
- () Constancia de Factibilidad de Servicios de Energía Eléctrica.
- () Reglamento de constitución y administración de condominio cuando el proyecto se oriente dentro de este régimen.
- () Permiso Ambiental otorgado por el Ministerio del Medio Ambiente y Recursos Naturales y copia del Estudio respectivo.
- () Comprobante de pagos en concepto de tramites OPVSA
- () Solvencia municipal reciente

1. PARA REVALIDACIONES

- () Solicitud según formulario establecido
- () Original y dos fotocopias del plano a Revalidar firmado y sellado por el Alcalde Municipal respectivo y firmado y sellado por el profesional que solicita.
- () Original y fotocopia de resolución a revalidar.
- () Comprobante de pago en concepto de tramites OPVSA

2. PARA REFORMAS

- () Solicitud de reformas según el formulario establecido.
- () Un escrito que describa y justifique las reformas a efectuar.
- () Copia de plano y resolución a reformar firmados y sellados por el alcalde municipal respectivo.
- () Memoria de cálculo, cuando las reformas afecten los sistemas hidráulicos o componentes estructurales.
- () Tres copias de planos de acuerdo a los requisitos indicados en el numeral uno.
- () Comprobante de pago en concepto de tramites OPVSA
- () Solvencia municipal vigente

Si las Reformas afectan la ubicación y trazo de las calles, sistemas hidráulicos y/o niveles de las terrazas presentar los planos con los diseños respectivos incluyendo los detalles.

NOTA:

Esta oficina se reserva el derecho de otorgar los siguientes resultados:

1. **Devolver** una solicitud por presentar la documentación con información incompleta
2. **Denegar** una solicitud por no ser factible, técnica y/o jurídicamente la realización del proyecto.
3. **Revocar** una resolución por alteración de documentos o por incumplimiento a los requisitos establecidos.
4. **Modificar** una resolución por la inclusión de nuevas disposiciones legales vigentes.