

OFICINA DE PLANIFICACIÓN DEL VALLE DE SAN ANDRÉS

1ª Avenida Norte y 1ª Calle Poniente No 2-2 Colonia Libertad Exp. No. _____ Fecha de Ingreso _____

Cantón Lourdes, Municipio de Colón, La Libertad

Tel 2318-9010, 2318-9012

Este espacio es de **USO EXCLUSIVO** de esta Oficina**FORMULARIO
REGULARIZACIÓN DE LOTIFICACIONES PARA USO HABITACIONAL****I. DEL RESPONSABLE DE LA SOLICITUD**

1. NOMBRE: _____

2. DIRECCIÓN, TELÉFONO Y CORREO ELECTRÓNICO PARA NOTIFICACIÓN: _____

3. NÚMERO DE REGISTRO COMO DESARROLLADOR PARCELARIO: _____

II. DEL PROPIETARIO DEL PROYECTO

1. NOMBRE DEL PROYECTO:

2. PROPIETARIO DEL TERRENO:

3. UBICACIÓN: _____

MUNICIPIO _____, DEPARTAMENTO _____

III. CARACTERÍSTICAS GENERALES

1. FECHA DE INICIO DE LA LOTIFICACIÓN: _____

2. AREA TOTAL DEL TERRENO: _____ M2

3. REGISTRO DE LA PROPIEDAD O NÚMERO DE MATRICULA DEL INMUEBLE: _____

4. ÁREA MÍNIMA DE LOTE: _____ M2

5. ÁREA MÁXIMA DE LOTE: _____ M2

6. NÚMERO DE LOTES: _____

7. NÚMERO DE LOTES VENDIDOS: _____

8. NÚMERO DE LOTES CONSTRUIDOS: _____

9. NÚMERO DE LOTES DISPONIBLES (Identificar en plano): _____

10. NÚMERO DE LOTES ESCRITURADOS (Identificar en plano): _____

11. NÚMERO DE LOTES SIN ESCRITURAR (Identificar en plano): _____

OFICINA DE PLANIFICACIÓN DEL VALLE DE SAN ANDRÉS

1ª Avenida Norte y 1ª Calle Poniente No 2-2 Colonia Libertad Exp. No. _____ Fecha de Ingreso _____

Cantón Lourdes, Municipio de Colón , La Libertad

Tel 2318-9010, 2318-9012

Este espacio es de **USO EXCLUSIVO** de esta Oficina12. EL PROYECTO CUENTA CON ALGÚN TRÁMITE PREVIO: Sí No

En caso afirmativo, nombrarlos:

13. RIESGOS EXISTENTES EN O CERCA DE LA LOTIFICACIÓN:

 Inundación Deslizamientos Lahares Contaminación

Otros (especifique) _____

Describir los que han sido marcados:

14. EXISTE ASOCIACIÓN COMUNAL EN LA LOTIFICACIÓN: Si No

En caso afirmativo, proporcionar nombre y número / dirección de contacto: _____

IV. DE LA ACTIVIDAD, OBRA O PROYECTO1. AMBITO DE ACCION: Urbano Rural

2. COLINDANTES DEL PREDIO Y ACTIVIDADES QUE DESARROLLAN:

Al Norte: _____ Actividad _____

Al Sur: _____ Actividad _____

Al Este: _____ Actividad _____

Al Oeste: _____ Actividad _____

OFICINA DE PLANIFICACIÓN DEL VALLE DE SAN ANDRÉS

1ª Avenida Norte y 1ª Calle Poniente No 2-2 Colonia Libertad Exp. No. _____ Fecha de Ingreso _____

Cantón Lourdes, Municipio de Colón, La Libertad

Tel 2318-9010, 2318-9012

Este espacio es de **USO EXCLUSIVO** de esta Oficina**3. AREAS Y PORCENTAJES DESARROLLADOS EN LA PARCELACION:**

Área de Lotes (área útil): _____ M2. _____ % Del Área Total del Terreno

Área Verde: _____ M2. _____ % Del Área Total del Terreno

Área de Equipamiento Social: _____ M2. _____ % Del Área Total del Terreno

Área de Protección: _____ M2. _____ % Del Área Total del Terreno

Área de Circulación: _____ M2. _____ % Del Área Total del Terreno

Área del lote Tipo: _____ M2.

4. DESCRIPCION DEL RELIEVE Y PENDIENTES DEL TERRENO Plano a ligeramente inclinado (0 - 2%) Ondulado suave (3 - 4%) Ondulado (5 - 12%) Alomado (13-25%) Quebrado (26-35%) Accidentado (36-70%) Muy accidentado (>70%)**5. ELEMENTOS NATURALES, CULTURALES Y TURISTICOS EXISTENTES:** Ríos Lagos Manantiales Quebradas Lugares Turísticos Zonas de Recreo Sitios Valor Cultural

Nombrar los que han sido marcados: _____

V. DEL EQUIPAMIENTO Y SERVICIOS EXISTENTES**1. EQUIPAMIENTO SOCIAL** Escuela Unidad de Salud y/o clínica Iglesia

Ruta de buses _____

Otros (especifique) _____

2. AGUA POTABLE Acueducto domiciliario Cantarera Compra a terceros

Otros (especifique) _____

3. AGUAS NEGRAS Fosa Séptica Letrina Alcantarillado

Otro (especifique) _____

4. AGUAS LLUVIAS

Superficial _____ Cuneta y/o canaleta _____

Tuberías _____ Otro (especifique) _____

OFICINA DE PLANIFICACIÓN DEL VALLE DE SAN ANDRÉS

1ª Avenida Norte y 1ª Calle Poniente No 2-2 Colonia Libertad Exp. No. _____ Fecha de Ingreso _____

Cantón Lourdes, Municipio de Colón, La Libertad

Tel 2318-9010, 2318-9012

Este espacio es de **USO EXCLUSIVO** de esta Oficina**5. ENERGÍA ELÉCTRICA**

Alumbrado Público _____ Domiciliar _____

Otro (especifique) _____

6. CUENTA CON SERVICIOS DE

Recolección de basura _____

Otros (especifique) _____

VI. DECLARACIÓN JURADA

El suscrito _____ en calidad de titular del proyecto, doy fe de la veracidad de la información detallada en el presente documento y anexos, cumpliendo con los requisitos de ley exigidos, razón por la cual asumo la responsabilidad consecuyente derivada de esta declaración, y declaro conocer las consecuencias civiles y penales por falsedad en este trámite.

Lugar y fecha: _____, ____ del mes de _____ de _____

Nombre del titular_____
Firma del titular_____
Nombre del Ing. Civil o Arq. Responsable_____
Sello y firma del Ing. Civil o Arq. Responsable

Tel. de contacto: _____

Nota: Si se requiere mayor espacio en alguno de los puntos, anexar hoja de acuerdo a formato. La presente no tiene validez sin nombres y firmas.

Este espacio es de USO EXCLUSIVO de esta Oficina.

Observaciones:

NOMBRE Y FIRMA DEL RECEPTOR

REQUISITOS A PRESENTAR ADJUNTO A FORMULARIO
REGULARIZACIÓN DE LOTIFICACIONES PARA USO HABITACIONAL

A) FORMULARIO

- () Solicitud de legalización de parcelación, según formulario RL

B) DOCUMENTOS

- () Documentación que acredite la personería del solicitante y facultad de solicitar la regularización de la parcelación respecto del terreno.
- () Copia del Registro de Desarrollador, emitido por VMVDU.
- () Escritura inscrita en que conste la descripción técnica del inmueble o inmuebles, en los que se solicita la regularización de la lotificación.
- () Certificación extractada emitida por el Centro Nacional de Registros (CNR), de los inmuebles objeto de la lotificación a regularizar, con fecha de expedición no mayor a 30 días anteriores a la presentación de la solicitud; que certifique la situación registral del inmueble en que se desarrolló la lotificación.
- () Certificación de ficha catastral y ubicación de los inmuebles objeto de la lotificación a regularizar, emitida por el CNR, con fecha de expedición no mayor a 30 días anteriores a la presentación de la solicitud.
- () Testimonio de la escritura matriz de donación del área verde (recreativa) y lote de escuela o equipamiento social, en caso se hubieren otorgado previamente.
- () Resumen histórico del inmueble en que se desarrolla la lotificación, que deberá contener al menos:
- i- Número de porciones registrales si las hay.
 - ii- Movimientos registrales y catastrales, transferencias y transmisiones de dominio.
 - iii- La forma en que se realizó la comercialización de lotes, detalle de los lotes que ya se han comercializado y una nómina de los titulares de los inmuebles segregados relacionándolos con los documentos que amparan dichos movimientos, si se hubieran realizado.
- () Pruebas de la fecha de inicio de la comercialización de lotes.
- () Copia de los documentos de trámites realizados ante autoridad competente o manifestación de que no se han realizado.
- () Listado conteniendo inventario de lote-habientes y su situación contractual, que contendrá lotes vendidos, inscritos, arrendados con promesa de venta, cancelados, disponibles, construidos, baldíos y afectados por servidumbre.
- () Memoria descriptiva de la situación del estado actual de la siguiente información:
- i- Agua potable
 - ii- Aguas negras
 - iii- Energía eléctrica
 - iv- Solución técnica existente para el drenaje de aguas lluvias.
 - v- Acceso al inmueble general
 - vi- Afectación de servidumbres

vii- Manejo de residuos sólidos comunes

- () Identificación de los riesgos que presenta el inmueble donde se encuentra asentada la lotificación, los cuales generen inseguridad para la población que la habita.
- () Comprobante de cancelación de los derechos correspondiente al trámite de regularización
- () Solvencia Municipal del inmueble reciente.

C) PLANOS**Tres Juegos de Planos actualizado, conteniendo lo siguiente**

- () Copia del proyecto en formato digital en un disco compacto o similar (DXF.DWG o DWF versión 2004)
- () Perímetro del inmueble general y de la lotificación en caso de que difieran, expedido por el CNR, amarrado a red geodésica del país a escala 1:500 o 1:1000 según convenga y con los requisitos establecidos por el catastro, con orientación y fecha del levantamiento.
- () Esquema general de ubicación con relación al sistema vial existente a escala 1:5000 y referenciado mediante distancias o puntos conocidos de la Ciudad o Municipio.
- () Coordenadas geodésicas.
- () Datos de linderos (mojones, rumbos y distancias)
- () Levantamiento de la planimetría y altimetría que refleje la realidad física del asentamiento distribución general de lotes, el cual deberá concordar con los datos registrales y catastrales del inmueble en el registro correspondiente.
- () Distribución y dimensionamiento de Lotes, zona(s) Verde y lote para escuela y Equipamiento Social, calles y pasajes (con nomenclatura vial), accidentes topográficos que el inmueble tenga (quebradas o ríos, etc.), así como la infraestructura existente
- () Cuadro de áreas parciales y totales.
- () Niveles de colindancia.
- () Niveles de calles en los puntos de intersección.
- () Secciones de las vías de circulación.
- () Identificación en plano de los lotes que han sido pagados en su totalidad.
- () Identificación en plano de los lotes inscritos, arrendados con promesa de venta y los disponibles.
- () Identificación en plano de los lotes con viviendas permanentes construidas.
- () Membrete con el nombre de la parcelación, nombre de la empresa o persona natural que representa la lotificación, propietario del inmueble general en donde se desarrolla la lotificación, ubicación exacta del inmueble, área total del inmueble, escalas, fecha, identificación del mapa de parcela según catastro (del inmueble donde se desarrolla la lotificación), nombre, firma y sello del profesional Ingeniero Civil o Arquitecto responsable del trámite (inscrito en en el registro de profesionales del VMVDU), nombre del responsable del levantamiento topográfico y numeración de hojas.

OFICINA DE PLANIFICACIÓN DEL VALLE DE SAN ANDRÉS
1ª Avenida Norte y 1ª Calle Poniente No 2-2 Colonia Libertad
Cantón Lourdes, Municipio de Colón, La Libertad
Tel 2318-9010, 2318-9012.

Exp. No. _____ Fecha de Ingreso _____

- () Un espacio de 25cms. por 15 cm. en el extremo inferior derecho para la colocación de los sellos de revisión y aprobación de esta oficina.
- () Las dimensiones de los planos deberán ser en base a un módulo y múltiplos de 55 cm. en ambas direcciones, sin exceder de 1.10 mts. en el ancho y 1.65 mts. en el largo.

Presentar planos doblados con cuadro para sellos visibles en la parte superior del doblez

Esta oficina solicitará cualquier información o documento que por su situación especial de la lotificación, sea requerida.

Todos los documentos solicitados pueden presentarse por medio de fotocopias certificadas o fotocopias simples, siempre y cuando conste la confrontación con el original por el funcionario respectivo, el interesado responderá administrativamente y/o penalmente si aportare información falsa.

NOTA:

Esta oficina se reserva el derecho de otorgar los siguientes resultados:

1. **Aprobar** una solicitud por presentar la documentación con información completa
2. **Devolver** una solicitud por presentar la documentación con información incompleta
3. **Denegar** una solicitud por no ser factible, técnica y/o jurídicamente la regularización de la lotificación.